



Bereitschaftserklärung Praktikumsplatz

Wir bestätigen hiermit unsere Bereitschaft, den/die Schüler:in des **Johanneums**

Name: _____

Klasse: _____

Telefon: _____

in der Zeit vom **13. April 2026 bis einschließlich 24. April 2026** zur Ableistung eines Wirtschaftspraktikums für Schüler:innen bei uns aufzunehmen.

- Unternehmen: _____
- Anschrift: _____

- Betreuer:in: _____
- Telefon: _____

Bezeichnung des Einsatzbereiches, den der/die Praktikant:in während des Wirtschaftspraktikums kennen lernen soll:

Tägliche Arbeitszeit (8 Stunden): von _____ Uhr bis _____ Uhr.

- Wir sind informiert, dass für den/die Schüler:in Unfallversicherungsschutz aufgrund der Gemeindeunfallversicherung besteht.
- Aus unserer Bereitschaft, den/die Schüler:in für die Zeit des Wirtschaftspraktikums bei uns aufzunehmen, kann kein Anspruch auf eine spätere Übernahme als Auszubildende:r abgeleitet werden. Ein Anspruch auf Entlohnung besteht nicht.

Bitte Zutreffendes ankreuzen:

- Gesundheitszeugnis ist erforderlich! (für Lebensmittelbereich)
- Folgende Arbeitskleidung ist erforderlich: _____

Ort, Datum

Unterschrift, Stempel